

Protokoll: Tallinna Huvikeskus Kullo hoolekogu koosolek nr: 23/24-1

Aeg: 06.10.23 kell 12:00-14:00

Koht: Huvikeskus Kullo, Mustamäe tee 59, ruum 201

Liikmed

1	Anna Volkova	lapsevanemate esindaja	kohal
2	Annika Kaseorg	lapsevanemate esindaja	kohal, protokollis
3	Ene Jakobson	õpetajate esindaja	puudus, teavitas
4	Ingrid Kõrvits	õpetajate esindaja	kohal
5	Kristo Enn Vaga	Tallinna linna esindaja	puudus
6	Raul Rohtla	vilistlaste esindaja, hoolekogu esimees	kohal
7	Tiit Kivistikk	õpetajate esindaja	kohal
8	Valdo Rüütelmaa	õpetajate esindaja	kohal

PÄEVAKORD

1. Hoolekogu liikmete tutvustus uutele hoolekogu liikmetele - kõik.
2. Hoolekogu funktsioonide ja ülesannete tutvustus - esimees
3. Ülevaade 2023/2024 õppeaasta õpilaste vastuvõtust - direktor
4. Ülevaade KULLO uue maja arengutest - direktor
5. Hoolekogu 2023/2024 õppeaasta töökava arutelu ja kinnitamine – esimees
6. Hoolekogu esimehe, aseesimehe ja võimalike juhtimisstruktuuride kinnitamine - kõik
7. Muud teemad (päevakorraväliselt esitatud koha peal)

ARUTELU

1. Liikmete tutvustus – kohalolijad

- Anna Volkova lapsevanemate esindaja, 2 last. Raduga, keraamika, klaver, trummi ja solfedso. Erialalt soojusenergeetika, professor, TalTech.
- Valdo Rüütelmaa õpetajate esindaja, muusika, puhkpill, orkester. 25 õpilast
- Tiit Kivistikk õpetajate esindaja, mesiterdamine ja voolimine, puutöö ja disaini ringis. 4 ringi 30+ õpilast. 2 last Kullo huviringis Sõleke ja Ellerhein.
- Ingrid Kõrvits Ellerhein kustiline juht ja dirigent. Õpilasi 250
- Annika Kaseorg lapsevanemate esindaja, 2 last Sõleke. Ise aastast 1985 Sõlekese tantsija, vilistlane. Erialalt avalik haldus ja organisatsioonikäitumise magister. People Experience Manager, Ericsson Eesti.
- Raul Rohtla esimees, vilistlane.
- Ronne Sära Huvikeskus Kullo direktor, ei kuulu hoolekogusse. 2014 aastast Kullos. 2020 aastast direktor.

2. Hoolekogu funktsioonide ja ülesannete tutvustus – esimees

- Hoolekogu vt põhimäärus: <https://www.riigiteataja.ee/akt/427062013011>

Tegevused:

- teeb vajadusel haridusametile ettepaneku järelevalve teostamiseks huvikooli tegevuse üle;
- kuulab ära huvikooli direktori aruande huvikooli tegevuse ja eelarve täitmise kohta ning annab sellele omapoolse hinnangu;
 - kuulab ära direktori koostatud eelarveprojekti ning annab sellele omapoolse hinnangu;
 - teeb ettepanekuid huviala õppekava või õppekorralduse muutmiseks;
 - teeb ettepanekuid huvikooli põhimääruse muutmiseks.
- Hoolekogu teeb üksikküsimustes otsuseid.
- Hoolekogu kutsub kokku hoolekogu juhataja vastavalt vajadusele, kuid vähemalt neli korda aastas. Hoolekogu erakorraline koosolek kutsutakse kokku, kui seda nõuab vähemalt neli hoolekogu liiget või kui see on vajalik erakorralise küsimuse lahendamiseks.
- Hoolekogu on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt neli hoolekogu liiget. Hoolekogu otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Hoolekogu otsused protokollitakse.**

3. Ülevaade 2023/2024 õppeaasta õpilaste vastuvõtust-direktor.

2023/24 õppeaastal 2100 õpilast, see on stabiilselt hea. Õpilaste arv ei ole langenud. Konkurendiks üldhariduskoolide huviringid, mis on sageli tasuta, oma kooli majas. Tallinna Huvikeskuses Kullo on sel õppeaastal 60 erinevat huviringi.

4. Ülevaade KULLO uue maja arengutest - direktor

Direktori ülevaade uue maja arengutest. Eelprojekt valmis suvel 2023. Vaetus Kullo uue maja projektijuht Tallinna Linnavara ametist. Projekteerimine jätkub. Algavad ruumi planeerimiskoosolekud Kullo osakondade esindajatega. Ehitushankesse on plaanis minna suvel 2024. 2023/2024 õppeaasta toimub õppetöö Mustame tee 59 majas. Kullo uue maja eelarve Tallinna linnavara ameti eelarves on 22 milj + km. Eelprojekti 7 milj suurem. Projekti alusel on ehituse kestus 16 kuud, hinnanguliselt on see pikeneb. Ideaalis 2026 sept võiks toimuda õppetöö uues majas. Asenduspinnad Vilde tee 69 (endine 37. keskkool).

5. Hoolekogu 2023/2024 õppeaasta töökava arutelu ja kinnitamine- esimees

- | | | | | |
|--------------------------|-----------|----------|-----------|---|
| <input type="checkbox"/> | OKTOOBER: | 06.10.23 | kl 12- 14 | õppeaasta alguse info |
| <input type="checkbox"/> | NOVEMBER: | 24.11.23 | kl 11-13 | turundus ja toitlustus jms jooksvad küsimused |
| <input type="checkbox"/> | VEEBRUAR: | 09.02.24 | kl 11-13 | arengukava ja eelarve täitmise aruanne |
| <input type="checkbox"/> | JUUNI: | 07.06.24 | kl 11-13 | õppeaasta kokku, Kullo üldine rahulolu küsitlus |
| <input type="checkbox"/> | AUGUST: | 09.08.24 | kl 11-13 | eelarve seletuskiri ja järgmise aasta tegevus |

Arutluse käigus lepidi kokku hoolekogu töökorraldus.

- Hoolekogu koosolekute ajad lepidi kokku, kutsed saadab hoolekogu esimees.
- 2 tööpäeva ette annab liige teada, kui ei osale.
- Kui vähegi võimalik eelistab hoolekogu füüsilise kohaloluga koosolekuid.

- Hoolekogu kogu koosseisule 1 nädal ette küsimused e-kirjaga, siis jõuab Kullo vastust ette valmistada. Jooksvate küsimuste puhul tuleb arvestada, et vastus ei pea selguma koosolekul.
- Hoolekogu töökorraldus: roteeruv protokollimine, kus kõik liikmed saavad protokollimise kaudu oma tööd rikastada.
- Kodulehel üleval vaid õppeaastapõhised hoolekogu protokollid. Protokollpeab olema kullo dokumendiregistris ja Kullo veebis. Hoolekogu juht saabab protokollid direktorile, kes korraldab info veebi ja Kullo dokumendihalduse süsteemi.
- Info direktorilt: hoolekogu koosseisu nimed esitatakse Tallinna TEELE süsteemi.

Direktor pakub luua: hoolekogu@kullo.ee – list kuhu kogu hoolekogu liikmed lisada. Hoolekogu kiitis heaks idee. E-maili aadress lisada Kullo kodulehele hoolekogu alla.

6. Hoolekogu esimehe, aseesimehe ja võimalike juhtimisstruktuuride kinnitamine - kõik

Raul Rohtla andis ülevaate hoolekogusse 23/24 õppeaastaks kandideerinutest, kellest 1 lapsevanemate esindaja ei saanud 06.10.23 hoolekogu koosoleku kutset. Kullo direktor suhtleb lapsevanemate esindajaga ning uurib esindaja valmisolekut alustada 23/24 õ-a hoolekogu liikmena Ellerheina lapsevanemate esindajana.

23/24 õppeaastaks hoolekogu esimehe valimine. Hoolekogu 8 st liikmest 6 kohal. 1 puuduv hoolekogu liige esitas oma eelistuse virtuaalselt e-kirjaga. Toimus hääletus pabersedelitega, mille hääled luges kokku direktor. 6 häälega valiti 23/24 õppeaasta hoolekogu esimeheks Annika Kaseorg, lapsevanemate esindaja. Hoolekogu tänas endist hoolekogu esimees, Raul Rohtlat tubli töö eest hoolekogu eestvedamisel.

7. Muud, koosolekul tekkinud teemad.

Kullo turundamine. Lapsevanemate esindaja ja õpetajad viitasid olukorrale, et Kullol puudub Facebooki leht või täiendavad tegevused turundamisel. Õpetajatel puudub teadlikkus kogu Kullo turundustegevustest 23/24 õ-a osas. Kullo ei ole nähtav ei praegustele õppuritele ega uutele tulijatele, nende vanematele. Hoolekogu soovib Kullo Facebook lehe loomist. Eraldi turunduseelarve ja turunduspetsialisti puudumise tõttu ning puuduva eelarve tõttu palub hoolekogu kaaluda Kullo juhtkonnal turundustöö ülesanne anda olemasolevale Kullo juhtkonna töötajale või kaaluda aasta peale 2 praktikandi võtmist. Hoolekogu palub 24.11.23 koosolekuks Kullo direktorilt ülevaadet sihtgruppide ja Kullo huviringide valdkondade kaupa turundustegevustest 23/24 õppeaastal.

Kullo organisatsioonikultuur. Õpetajad väljendasid muret, et kullol ei ole ühtset „kulloka“ tunnet töötajate hulgas. Hoolekogu arutelu käigus esitati ettepanek. Ootus organisatsioonikultuuri mõtestamisele ja sõnastamisele sh selleks kanalite ja tegevuste loomine. Luua kodulehele tagasiside rubriik, kus tuuakse välja 1) kliendi ja rahuloluküsitluse peamised tulemused, viimati toimunud küsitluse põhjal 2) tagasiside e-mail, kuhu saab järiepidevalt eistada ettepanekuid (seda jälgib keegi Kullo juhtkonnast) 3) õpetajate ootused Kullole, õpilaste, perede ootused kullo hoolekogule. Järgmise Kullo õppijate tagasiside küsitkuse lisada ootused hoolekogule, kus ette toodud hoolekogu rollid.

Dushid pesemisruumides. Lapsevanemate esindaja tõi välja valge saali kõrval garderoobi dushide probleemi. 4-st dushist ühest tuleb soe vesi, dushi otsikutest 4-st 3 on katki s.t. vee juga ei tule tervena vaid pritsib mõnest peenest joast eri suunas.

OTSUSED

1. **Kullo direktor uurib Haridusametist toitlustuse korraldamise lahendusi 23/24 õppeaastaks.** Võimalustena näiteks 1) toidu automaadid, võileiva või sooja joogiga, mitte ainult maiustustega. 2) Toidu furgoon (food truck) välise toitlustajaga Kullo alal. Toitlustuse aeg 12 – 18 tööpäeviti ja palume läbirääkimistega suunatud hanget.
2. **Kullo direktor tutvustab hoolekogu liikmetele 24.11.23 valdkonniti rühmade arvu, õpilaste arvu (valdkonnas).**
3. **Kullo juhtkonna poolt luuakse huvikooli hoolekogu list,** kuhu liidetakse 23/24 õ-a hoolekogu liikmed. List avaldatakse Kullo kodulehel võimaldamaks pöördumisi hoolekogule.
4. Huvikooli turundamine ja nähtavus tänaste ja tulevaste õpilaste, nende vanemate hulgas. Hoolekogu väljendas muret Kullo õpilaste ja õppurite jätkusuutlikkuse osas olukorras, kus ees on ootamas maja remont. **Kullo hoolekogu palub 24.11.23 koosolekuks direktorilt ülevaadet 1) Haridusameti ja Tallinna linna huvihariduse üritustest, turundustegevustest nn kesketest tegevustest, kuhu huvikool saaks kaasatud olla parema nähtavuse tagamiseks. 2) Kullo juhtkonna ettepanekuid valdkonna ja huviringi põhiselt, 23/24 õppeaasta osas, kus Tallinna tegevustest nähakse potentsiaali olla kaasatud 3) Kullo direktorilt ülevaadet sihtgruppide ja Kullo huviringide valdkondade kaupa turundustegevustest 23/24 õppeaastal.**
5. **24.11.23 koosolekul esitab direktor nägemuse ja tagasiside hoolekogu ootusele s.t. 1) tegevused, mida teostatakse organisatsioonikultuuri ja tagasiside kogumiseks, töötlemiseks, esitlemiseks (õpilaste, õpetajate, lapsevanemate osas). 2) Kullo veebis tagasiside rubriigi (viimase osaleja tagasiside uuringu tulemustega, võimalusega anda tagasisidet, valdkonniti osade huviringi õpetajate laused „Miks Kullos on vahva,hea, põnev töötada“) loomise teostuse ja ajakava osas. 3) esitab 23/24 õ-a õppijate, õpetajate ja lapsevanemate tagasiside küsitluse küsimuste ja ajakava ülevaatamiseks, täiendamiseks.**
6. **Hääletuse tulemusel valiti hoolekogu 23/24 õ-a esimeheks Annika Kaseorg,** lapsevanemate esindaja. Direktor suhtleb lapsevanemate esindajaks kandideerinud Maivi Ots`ga ja informeerib hoolekogut, kui lapsevanemate esindaja on valmis hoolekogu töös jätkama.
7. Pesuruumide sooja vee ja dushide töökorras olek vaadatakse üle ja vajadusel parandatakse.