

Tallinna Huvikeskus "Kullo"

**ARENGUKAVA  
AASTATEKS  
2026-2028**

Tallinnas 2025

# Sisukord

- 3 Sissejuhatus
- 5 Tallinna Huvikeskus Kullo
- 6 Koondhinnang Kullo olukorrale
- 8 Kooli missioon, väärtused ja visioon
- 9 Kooli arendustegevuse peamised eesmärgid
  - 9 Eesmärk 1: JÄRJEPIDEVUS
  - 10 Eesmärk 2: ÜHTNE JA VÄÄRTUSTATUD KOOLIPERE
  - 10 Eesmärk 3: NOORTE NÄHTAV PANUS KULLO ARENGUSSE
  - 11 Eesmärk 4: TEADMISTEPÕHINE, LOOV JA UUENDUSMEELNE HUVIKOOL
  - 11 Eesmärk 5: KULLO KOGUKONNAKESKUS
- 12 Eesmärkide saavutamise riskid arengukava täitmisel
- 13 LISA 1. Ülevaade Kullo ajaloost ja hetkeolukorrast
- 15 LISA 2. Kullo õpilaste tagasiside tulemused
- 17 LISA 3. Kullo arengukava elluviimise tegevuskava

# Sissejuhatus

Tallinna Huvikeskus Kullo arengukava aastateks 2026–2028 on strateegiline arengudokument, mis on tuleviku suundi ja nende saavutamise tegevusi avav alusdokument. Arengukavas seatakse kooli toimimise väärtused, visioon, pikaajalised sihid ja selle saavutamiseks eesmärgid ning tegevused ja mõõdikud soovitu elluviimise hindamiseks. Ühtlasi näidatakse kooli roll noorte ja täiskasvanute huvihariduse<sup>1</sup> ja -tegevuse<sup>2</sup> korraldamises Tallinna haridus- ja kultuurielus. Koolile uue hingamise annab 2026. aasta detsembris valmiv uus 4-korruseline hoone, kus hakkavad tööle Kullo, Kristiine Noortekeskus ja Kristiine Raamatukogu. Majja ehitatakse 300-kohaline kontserdisaal, millel on potentsiaal saada atraktiivseks sündmuspaigaks. Lisaks on majas saalid, mida saab kasutada nii õppetegevuseks kui väljarentimiseks – orkestrisaal, tantsusaalid, väiksem teatrisaal.

Tallinna Huvikeskus Kullo (edaspidi Kullo) pakub mitmekülgseid võimalusi huvihariduse omandamiseks ja huvitegevuseks erinevatele sihtrühmadele, sh erivajadustega lastele, inimeste elukaare erinevates astmetes. Investeeringud huvikeskuse taristu uuendamisse loovad täiendavad võimalusi elanikele haridus- ja kultuurielust osasaamiseks, mis on ka osa Kullo kujundamisel atraktiivseks kogukonnakeskuseks ja koosloome asutuseks nii üleriigilisel kui rahvusvahelisel tasemel. Lähtutakse nüüdisaegsest õpikäsitusest, mille kohaselt õppimine on aktiivne ja koostöine elukestev protsess, milles õppija õpib õppima ja võtab oma õppimise eest vastutuse. Õpetaja roll on toetada õppijat ning luua keskkond ja tingimused, milles iga õppija saab oma arengupotentsiaali maksimaalselt ellu viia. Seoses Kullo uue hoone valmimisega 2027. aasta kevadel tekib koolil mitmeid uusi võimalusi nii õppida soovijatele kui laiemale avalikkusele, näiteks kontserdisaali kasutamiseks. Kullo saab senisest paremini osa võtta kohalikust kultuurielust, õppijad saavad kasutada raamatukogu teenuseid ja osaleda noortekeskuse tegevustes ja üritustel.

Teadusuuringud näitavad, et huviharidus toetab noorte arengut, heaolu ja koolis püsimist ning aitab ennetada sotsiaalseid probleeme. Tallinna elanike küsitluse järgi on enamik peredest rahul laste huvitegevuse võimalustega, kuid osalemist piiravad sageli ajapuudus ja rahalised võimalused.

Inimarengu uurijad rõhutavad, et huviharidus ei ole pelgalt vaba aja sisustamine, vaid oluline investeering noorte heaolusse, kuuluvustundesse ja tulevikuvõimalustesse. Eriti oluline on tagada huvihariduse kättesaadavus kõigile noortele, sõltumata nende sotsiaalmajanduslikust taustast, kuna piiratud ligipääs süvendab ebavõrdsust ja vähendab noorte arenguvõimalusi.<sup>3</sup>

Seetõttu on Huvikeskus Kullol tugev positsioon ja oluline roll kvaliteetse ja kättesaadava huvihariduse pakkumisel erinevatele huvirühmadele Tallinnas.

Arengukava koostamine viidi läbi kooli juhtkonna poolt avatud protsessina ajavahemikul aprill–november 2025. Töösse kaasati koolipidaja, hoolekogu liikmed, Kullo töötajad ja õpilased. Viimati nimetatutele viidi läbi e-küsitlusi, mille

1 Huviharidus on teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtuste ja käitumisnormide kogum, mis on omandatud süsteemse juhendatud tegevuse käigus vaba tahte alusel tasemeõppest, täienduskoolitusest ja tööst vabal ajal. <https://www.hm.ee/uldharidus-ja-noored/noortevaldkond/huviharidus>

2 Huvitegevus on mis tahes institutsioonis tegevuskava alusel toimuv süsteemne ja juhendatud õppetegevus. Seega on huvitegevusel juhendaja, kes aitab tegevusi kavandada, toetab ressursside organiseerimisega ning tagab tegevuse regulaarsuse. <https://www.hm.ee/uldharidus-ja-noored/noortevaldkond/huviharidus>

3 Huviharidus on investeering Eesti turvalisusesse. <https://2026.inimareng.ee/aruanne/haridus-on-turvalise-hiskonna-alus/huviharidus-on-investeering-eesti-turvalisusesse/>

tulemusi kasutati arengukava koostamises. Samuti toimusid seminarid Kullo töötajatega, mille käigus koguti sisendeid arengukavale - kaardistati kooli sise- ja väliskeskonda, lepiti kokku väärtustes, sõnastati visioon ja missioon, strateegia ja konkreetsed tegevused soovitud tulemuste saavutamiseks. Arengukava koostamise protsessi toetas OÜ Geomedia konsultant. Arengukava koostamisel lähtuti Eesti Vabariigi Haridusseadustest, Huvikooli seadusest, Noorsootöö seadusest, Täiskasvanute koolituse seadusest, Huviharidusstandardist, Haridus- ja noortevaldkonna arengukavast 2021–2035<sup>4</sup>, Haridus- ja noorteprogrammist 2025–2028<sup>5</sup>, koolis kehtivatest dokumentidest ja arengukava käigus kogutud sisenditest. Arengukava tarvis kaardistati asjakohased Tallinna linna arengudokumendid, milleks on strateegia Tallinn 2035<sup>6</sup> ja Tallinna laste ja noorte vaimse tervise tegevuskava 2025–2035<sup>7</sup>, ning need seostati kooli arengukavaga. Kullo on pühendunud Tallinna visioonile, et linnas on õnnelikud õppijad, kes on teadlikud oma tugevustest, soovidest ja võimalustest, millest lähtuvalt on kujundatud loov, paindlik ja mitmekesiste valikuvõimalustega sujuv õpitee.

Arengukava koosneb sissejuhatusest, seitsmest peatükist ja kolmest lisast. Täname kõiki, kes panustasid oma teadmiste ja oskustega arengukava koostamisse.

---

4 <https://kultuurikoda.eu/wp-content/uploads/2020/04/Haridusvaldkonna-arengukava-2021-2035.pdf>;  
<https://www.iftf.org/projects/future-work-skills-2020/>

5 <https://www.hm.ee/sites/default/files/documents/2025-01/Haridus%20ja%20noorteprogramm%202025-2028.pdf>

6 <https://strateegia.tallinn.ee/>

7 <https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4080/7202/5004/Tallinna%20laste%20ja%20noorte%20vaimse%20tervise%20tegevuskava3.pdf#>

# Tallinna Huvikeskus Kullo

Kullo on munitsipaalhuvikool ja ühtlasi Eesti vanim haridust, kultuuri ja loomingut väärtustav huvikool. Kool asutati 15. jaanuaril 1941 ja avati sama aasta 1. märtsil Tallinna Pioneeride Maja nime all. 1978. aastal kolis kool aadressile Mustamäe tee 59, kus ollakse juriidiliselt tänaseni. Lisaks on Kullo tegevuskohad Lastegalerii Tallinna vanalinnas ja Karepa Noortelaager Lääne-Virumaal, millel on suur potentsiaal investeeringute korral saada atraktiivseks paigaks erinevate sündmuste korraldamiseks. 2020. aastal lisandus huvikooli struktuuri Kullo Ettevõtlusküla. Koolil on oluline ja vastutusrikas roll koolikohustusliku ujumise ja sportmängude korraldamisel, mille tarvis kasutatakse Tallinna erinevaid spordirajatisi.

Kullo näol on tegemist Eesti vanima järjepidevalt tegutseva huvikooliga, mille identiteedi aluseks on pikaajalised traditsioonid, jätkusuutlik ja kõrgetasemeline professionaalne huviharidus ning avatus uuendustele ja koostööle. Kullo eristub teistest huvikeskustest oma laiapõhjalise valdkondade ülese tegevuse, tugeva kollektiivide kultuuri ning rolliga ülelinnalise ja kogukondliku kohtumispaigana.

Kullo tegevust korraldab ja haldab Tallinna Haridusamet. Kool lähtub oma tegevuses huvikooli seadusest, huviharidusstandardist ja põhimäärusest. Kooli tegevuses arvestatakse asjakohaste Tallinna arengudokumentidega. Kullo nimi pärineb aastast 1993 moodustudes esimesed silbid sõnadest "kultuur" ja "looming". Täna Kullo logol on kujutatud päike.

Ülevaade Kullo ajaloost ja hetkeolukorrast on lisa 1.

## KUNST

Joonistamine, trüki- ja arvutigraafika  
Joonistamise- ja maalikursus noortele ja täiskasvanutele  
Keraamika  
Kunstistuudio lastegaleriis  
Käsitööarmastajate huviring  
Maalimine, joonistamine, klaasimaal  
Meediakunst  
Meisterdamine ja voolimine  
Moekunst  
Skulptuur  
Õmblemine ja mood

## ÜLDKULTUUR

Eelkool  
Ettevõtlus ja digiosavus  
KT stuudio  
Mõttemängud  
Mängides tugevaks  
Tantsuansambel Sõleke  
Teatring  
Väikelaste loovuring

## SPORT

Algklasside spordimängud  
Koolikohustuslik ujumine Tallinna koolides

## MUUSIKA

Akordioniõpe  
Flöödi- ja plokkflöödiõpe  
Folkstuudio Piibar  
Folkstuudio Piibar pillimeisterdusring  
Instrumentaalansambel Sõleke  
Kandleõpe  
Kitarriõpe  
Klassikaline laul  
Klaveriõpe  
Kooristuudio Ellerhein  
Kooristuudio Raduga  
Käsitrummid  
Laulustuudio Sinilill  
Mudilaste muusikaring  
Puhkpilliorkester  
Rütmiõpe  
Solfedžo pilliõppes  
Soololaul Helisev Hääl  
Trummiõpe  
Ukulelering  
Viuliõpe

## TEHNIKA

IT- ja arvutiring  
Lennumodelism  
Makettide ja mudelite meisterdamine  
Puutöö ja disain  
Tehnikaring

# Koondhinnang Kullo olukorrale

Kooliperega viidi läbi SWOT-analüüs. Selle käigus määratleti kooli tugevused ja nõrkused ning väliskeskkonnast tulenevad võimalused ja ohud. TOWS-maatriks alusel sõnastati kooliarenduse kesksed strateegilised suunad. Analüüs näitas, et Kullol on tugev potentsiaal olla uuendusmeelne kvaliteetse huvihariduse ja -tegevuse pakkuja. Kullo töötab uue maja valmimise ootuses- samaaegselt on vaja lahendada tänased raskused, mis on seotud ehitustegevusega kaasnevatest probleemidest ja teisalt valmistada ette uude majja kolimine koos vajalike muudatustega senises Kullo toimemudelil. Oluline on arendada Kullo sisemisi võimekusi ning suurendada koosloomet sihtrühmade ja partneritega. Samuti arendada Kullot tugeva kogukonnakeskuse rolli täitjana, mis ühendab erinevaid osapooli ja mitmekesistab võimalusi uuteks algatusteks. Vaja on suurendada Kullo jätkusuutlikkust dünaamilises majanduskeskkonnas, tagada õpetajate järelkasv ja õppijakeskne lähenemine, töötajate motiveeritus ja õppijatele osalustasud taskukohastena. Koondhinnang on sisendiks strateegia seadmisele ja tegevuskava koostamisele.

## Tugevused:

- kõrge professionaalsusega ja pühendunud personal
- suur autonoomsus õppetöö protsessi läbiviimisel
- aktiivne ja kaasav juhtkond
- laiapõhjaline ja arenev huviharidus, erinevad tegevussuunad
- pikka aega tegutsenud väljakujunenud tavadega huviringid
- kõrge saavutatud tase valitud erialadel
- palju kõrgel tasemel sündmusi
- Kullo kui tugev kaubamärk
- hea maine ja kiire leitavus virtuaalkeskkonnas
- riiklik ja munitsipaalne toetus
- erinevas vanuses suur õpilaste arv
- mitmed tegevuskohad õppetöö läbiviimiseks

## Nõrkused:

- ametikohtade palgatase on riigi keskmisest madalam
- õppetööd otseselt toetavate ametikohtade (nt kontsertmeistrid, kultuuritöö organisaatorid, kostümeerijad jms) madal töötasu ja õpetajatest erinevad töötingimused
- kooli individuaalsusega mitteamvestav rahastusmudel
- väga piiratud võimalused töötajate motiveerimiseks
- kinnisvara amortisatsioon ei kata investeeringuid
- tegutsemine ajutistel, kvaliteetset tööd pärssivate tingimustega pindadel
- vahendite piiratus ja sellest tulenev ebaselgus õppetöö arendamisel
- ressursside mitteratsionaalne ja ristkasutusvõimekuse vähene kasutamine
- vähene koolipere terviklikkus ja ühtsustunne
- vähene võimekus lisarahastuse kaasamiseks
- soodustuste tegemise võimaluste puudumine teenuste hinnastamisel
- ebapiisav kommunikatsioon
- järjepidevalt suurenev bürokratlike nüansside ja piirangute hulk

## Võimalused:

- Kullo kultuurilise järjepidevuse kandjana
- HEV õpilaste osakaalu suurenemine ja tähelepanu
- Kullo kutse-eelharidust andva institutsioonina
- koolikohustusliku ujumise ja algklasside sportmängude korraldamine

- elukestva õppe mitmekesisuse, kandepinna ja koolipiirkonna laienemine
- fondid ja projektitoetused kooli tegevuste kaasrahastamiseks
- valdkondlike organisatsioonide soov koostöök
- valdkondliku mitmekesisuse kasutamine huvikooli maine tugevdamiseks

#### Ohud:

- riiklik tähelepanu huviharidusele on vähenemas, huvihariduse ja -tegevuse rahastuse kandumine üldhariduskoolide juurde
- piiratud, suurt pilti mitteametav vaade haridussüsteemile nii kohaliku omavalitsuse kui riigi tasandil
- ebastabiilne väliskeskkond, majandussurutis ja elanike maksevõime halvenemine
- palgasurve, madal palgatase vähendab personalivalikut ega motiveeri
- populaarsusele tuginev rahastusmudel ei võimalda säilitada kooli individuaalsust ning järjepidevust
- kvaliteeti pärssivad ajutised tingimused mõjutavad osalejate arvukust negatiivselt
- kriisid ja julgeolekuht, nendest tulenev psühholoogiline ja ressursikasutuse muutus

SWOT-analüüsi tulemusist lähtuvalt koostati TOWS-maatriks, mille kaudu sõnastati kooliarenduse kesksed strateegilised suunad.

## Tugevused (S)

Kooli toimetumise ajakohastamine.

Õppe kvaliteedi, õppekavade mitmekesisuse ja õppijakeskuse suurendamine (uute tegevussuundade seadmine, õppekavade arendamine, õppija individuaalsusega suurem arvestamine (HEV) ja professionaalse karjääri ettevalmistamine), koolikohustusliku ujumise ja algklasside sportmängude korraldamisega jätkamine.

Valdkondade ja kollektiivide panuse tõhustamine Kullo pakutavate võimaluste laiendamisse.

Kooli maine süsteemne kujundamine atraktiivse õppe- ja töökohana ning koostööpartnerina (kogukonna liikmed, kooli viistlased ja teised huvirühmad, sh sündmuste korraldajad, ettevõtjad.

## Nõrkused (W)

Uue maja potentsiaali kasutuselevõtt kogukonna- ja koostöökeskusena.

Õpetajatele ja õppetööd toetavate töötajate konkurentsivõimelise töötasu tagamine ja motivatsioonisüsteemi arendamine.

Uute õppekavade partneritega koostöös arendamine ja õppetööks majandusliku baasi laiendamine elukestva õppe kontseptsioonist lähtuvalt.

Tõhusam ja süsteemsem koostöö üldhariduse ja noorsootöö valdkondadega, kooli parem positsioneerimine haridusvõrgustikus, näiteks Kullo pilliõpe võrdse ja sidusa osana Tallinna muusikahariduse võrgustikust, kutse-eelhariduse omandamise võimaluste avardamine

Lastegalerii, Karepa Noortelaagri ja Ettevõtlusküla arendamine toetamiseks süsteemselt kogu kooli tegevust.

Koolipere ühtsuse tugevdamine, kommunikatsiooni parendamine.

Kooli kasutada olevate ressursside kulutõhususe ja mõjukuse suurendamine, rahastamise mitmekesistamine ja lisaressursside hankimise võimekuse kasvamine.

Kooli parem lõimimine hariduse, noorsootöö ja kultuurivaldkonnaga ühiskonna arendamisel ja teenimisel.

Õppijatele omaosaluse taskukohasena hoidmine, teenuste hinnastamise paindlike võimaluste loomine.

Võimalused (O)

Traditsioonide arendamine.

Kooli kasutada olevate geograafiliselt erinevate õppekohtade riskasutuse laiendamine ja ruumide kasutamise funktsionaalsuse tagamine.

Kooli maine kasvatamine.

Kooli kaubamärgi aktiivne turundamine, huvihariduses osalejate arvu kasvatamine ja omandatud hariduse väärtustamine.

Ohud (T)

# Kooli missioon, väärtused ja visioon

Kõik on andekad! Igaühel on oma lugu. Ühiselt loome neist eepose. Koos luues ja ühes suunas vaadates sünnib tulevik.

## 3.1. Kullo missioon

Õppija ande ja võimete märkamine, toetamine ja elluviimine kaasaegses ja turvalises õpikeskkonnas.

## 3.2. Kullo väärtused

### Loovus:

- Julgustame ideid vabalt väljendama ja teostama.
- Väärtustame isikupära, uute lahenduste leidmist ja paindlikku lähenemist väljakutsete ületamisel.
- Tunnustame julgust katsetada ja eksida, õppida ja kasvada.

### Pühendumus:

- Julgustame arendama meisterlikkust ning kujundama sügavat ja tähenduslikku seost õpivaldkonnaga.
- Väärtustame sihikindlat tegutsemist, vastutustunnet ja järjepidevust oma eesmärkide saavutamisel.
- Toetame pühendunud panustamist valitud tegevustesse ja huvikooli arengusse.

### Isiksuse areng:

- Julgustame märkama ja esile tõstma iseenda tugevusi ja teostama neid loovas õhkkonnas.
- Väärtustame isiklikku kasvu ja mitmekülgset arengut.
- Tunnustame julgust ennast teostada ja vabalt väljendada.

### Õpi- ja töörõõm:

- Julgustame looma toetavaid suhteid, suhtlema avatult ja ausalt ning suhtuma ümbritsevasse hoolivalt.
- Väärtustame rõõmu õppimisest ja õpetamisest, loovast eneseväljendusest ja ühisest tegutsemisest.
- Tunnustame teineteise ja ümbritseva märkamist, toetamist ja heatahtlikkust.

## 3.3. Kullo visioon

Kullo on avatud ja traditsioone järgiv huvikeskus ja atraktiivne kogukonnakeskus, kus kohtuvad loovus, õppimine ja elamused igas vanuses inimestele.

Kullo on huvikeskus, mis:

- väärtustab kaasaegset organisatsioonikultuuri,
- pakub õppetegevuseks parimat õpi- ja töökeskkonda,
- on kogukonnakeskusena seda ümbritsevate inimeste ja asutuste siduja ning koostöö toetaja,
- on ühtehoidev ja toetav,
- on orgaaniliselt seotud nii kohaliku kui üleriigilisse haridussüsteemi,
- võimaldab lastele ja noortele elamuslikke ja põhjalikke teadmisi, oskusi ja kogemusi.

Kullo põhiülesandeks on võimaldada lastele ja noortele huvialast tegevust, arendades huviala kaudu nende isiksust, võimeid ja loovust, pakkuda ühissettevõtmisi lastele koos täiskasvanutega, korraldada kursusi ja sündmusi lastele ja täiskasvanutele.

# Kooli arendustegevuse peamised eesmärgid

Kullo arendustegevuse eesmärgid on püstitatud lähtudes koondhinnangust, kooli missioonist ja visioonist, 2021. aastal läbi viidud teenusedisaini projekti tulemustest ning uue hoone kontseptsioonist, mille kohaselt kujuneb Kullost avatud huvihariduse ja kogukonnakeskus. Eesmärgid ja tegevused lähtuvad erinevate sihtrühmade (õppijad, lapsevanemad, töötajad, kogukond) vajadustest ning toetavad uue hoone mitmefunktsionaalset kasutust.

Iga eesmärgi all kirjeldatakse soovitud tulemust ja selle saavutamise määrad koos baastaseme ja soovitud sihttasemega konkreetseks aastaks. Määrad puhul lähtutakse iga aastastest seisust 1. november, mis on statistilise aruande esitamise tähtaeg.



## Eesmärk 1: JÄRJEPIDEVUS

Kullo arendab järjepidevalt õppetegevust, teenuseid ja organisatsiooni, tagades huvihariduse kättesaadavuse ning õppijate pikaajalise osaluse. Uus hoone loob koos Karepa noortelaagri ja Lastegaleriaga võimalused õppijate arvu kasvuks, koostööks ja organisatsiooni kestlikuks arenguks.

Möödik	Baastase 2026	Soovitud sihttase 2028
Õpilaste arv - lapsed/ täiskasvanud	2150/125	2550/375
Rohkem kui 5 aastat Kullo töös osalenud õpilaste arv	Aruandluse sisseviimine	300
Omatulude maht (eurot) ja osakaal Kullo eelarves (ruumide rentimine, huvitegevus, jms)*	1,1 miljonit eurot/48%	1,4 miljonit eurot/52%
Laagripäevade arv Karepal aastas (üks päev ühe lapse kohta)*	5500	5800
Lastegalerii külastajate arv ja näituste arv aastas *	2000/20	2500/21
Formaal- ja mitteformaalhariduse lõimimise projektide arv aastas	Aruandluse sisseviimine	15 projekti aastas

\*baastase 2025. aasta andmete alusel



## Eesmärk 2: ÜHTNE JA VÄÄRTUSTATUD KOOLIPERE

Kullo väärtustab motiveeritud ja professionaalset kooliperet, kus koostöö, hea sisekliima ja arenguvõimalused toetavad töötajate panust õppijate arengusse ja organisatsiooni tulemuslikkusesse.

Mõõdik	Baastase 2026	Soovitud sihttase 2028
Keskmine palgatase Kullos kuus (eurot) ja võrreldes õpetaja riikliku töötasumiinimumiga %*	1772 €/90%	1900/97%**
Toimiv motivatsioonipakett töötajatele	Motivatsioonipaketi väljatöötamine	15
Personali volavus, % lahkunud töötajatest	5,30%	4%
Töötajate osalus Kullo ühistel sündmustel, % aasta jooksul sündmustel osalenud töötajatest	40%	60%
Personali rahulolu kommunikatsiooni, sisekliima ja tunnustamisega (5-palli skaalal, 5 - väga rahul)	Küsitluse korraldamine	4.25

\*aluseks on võetud õppe- ja kasvatustööga tegelevate ja haldusala töötajate töötasumäärad (arvestusest jäeti välja juhtkonna ja administratsiooni töötasud).

\*\*võrdlusaluseks on 2026. aastaks kavandatud haridustöötajate miinimumtöötasu määr 1970 eurot.



## Eesmärk 3: NOORTE NÄHTAV PANUS KULLO ARENGUSSE

Kullo loob keskkonna, kus noored on aktiivsed osalejad ja kaasloojad. Noorte osalus organisatsiooni arengus, sündmuste loomises ja kogukonnaelus toetab nende enesearengut, juhtimisoskusi ja ühiskondlikku sidusust.

Mõõdik	Baastase 2026	Soovitud sihttase 2028
Noorte endi Kullos korraldatud sündmuste arv aastas	Aruandluse sisseviimine	15
Noorte sisuloome osakaal sotsiaalmeediakanalites, % kogu sisuloome mahust	Aruandluse sisseviimine	40%
Õppijate osakaal, kes soovivad Kullot oma sõpradele ja tuttavatele (%)	94%	96%
Töötajate hinnang noorte initsiatiivi toetamisele (5-palli skaalal, 5 - väga rahul)	Küsitluse korraldamine	4
Noorte hinnang oma kaasatusele Kullo tegevustesse (5-palli skaalal)	Aruandluse sisseviimine	4,2



## Eesmärk 4: TEADMISTEPÕHINE, LOOV JA UUENDUSMEELNE HUVIKOOL

Kullo arendab õppetegevust teadmistepõhiselt ja uuendusmeelselt, toetades iga õppija individuaalset arengut ning võrdseid võimalusi osalemiseks. Loov ja kaasav õpikeskkond ning koostöö partneritega toetavad õppijate tulevikuoskuste kujunemist.

Möödik	Baastase 2026	Soovitud sihttase 2028
Kullo tegevuste jälgijate arv sotsiaalmeediakanalites FB/Instagram	800/108	2500/1500
Pedagoogiliste töötajate keskmine koolitustundide arv aastas*	19 ak tundi	35 ak tundi
Pedagoogide hinnang HEV õpilastega toimetulekule (5-palli skaalal, 5 - väga rahul)	Küsitluse korraldamine	3.5
Huvialade/kollektiivide vaheliste projektide arv	8	20
Lapsevanemate ja töötajate hinnang loovusele ja uuendusmeelsusele (5-palli skaalal, 5 - väga rahul)	Küsitluse korraldamine	4
Analüüside või küsitluste põhjal ellu viidud arendustegevuste arv aastas	Aruandluse sisseviimine	10

\*baastase 2025. aasta andmete alusel



## Eesmärk 5: KULLO KOGUKONNAKESKUS

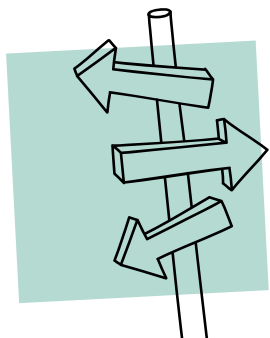
Kullo tegutseb avatud ja ligipääsetava kogukonnakeskusena, kus kohtuvad huviharidus, kultuur, noorsootöö ja uuenduslikkus. Uus hoone loob keskkonna koostööks, kogukonnaalgatusteks ja noorte aktiivseks osaluseks, toetades kaasavat haridust, innovatsiooni ning elukestvat õpet.



Möödik	Baastase 2026	Soovitud sihttase 2028
Majas/Kullo avalike sündmuste arv ja nendes osalenud inimeste arv (aastas)	Aruandluse sisseviimine	50/10000
Lastele ja noortele suunatud õppekava väliste sündmuste arv*	10	30
Ruumide rentimise tulu (eurot) ja selle osakaal eelarvest	15000 €/0.7%	80000 €/3%
Ligipääsetavuse ja kaasatusele hinnang maja küllastajate tagasisides	Küsitluse korraldamine	4
Partneritega koostöös toimunud sündmuste arv aastas	Aruandluse sisseviimine	30
Ruumide kasutamine (% ajast)	Aruandluse sisseviimine	65%

\*baastase 2025. aasta andmete alusel

# Eesmärkide saavutamise riskid arengukava täitmisel



Kullo uus hoone on kavandatud anda käiku esimesel võimalusel peale maja valmimist ja üleandmist ehitaja poolt. Arengukava perioodil tuleb Kullo latusaks toimimiseks lahendada mitmeid keerulisi olukordi ja väljakutseid, sh tegevuse korraldamine asenduspindadel, uue hoone kasutuselevõtuga seotud organisatoorsed, varalised ja rahalised teemad, töötajate koolitamine ja värbamine, Kullo õppekavade arendamine, kooli õppekavade lõimimine üldharidusega, õppijate hariduslike erivajadustega suurem arvestamine ning kooli organisatsioonikultuuri edendamine.

Risk	Riski maandamise meede
<b>Õppekavad jäävad nõudmistele alla</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Õppekavade arendus, formaal- ja mitteformaalõppe lõimimine ning õppekavade tugevam seostamine üldhariduskooli õppekavadega.</li> </ul>
<b>Ruumikasutuse nõrk koordinatsioon, asenduspindade kasutamine kuni hoone valmimiseni.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli haldus- ja korralduslike tegevuste koordineerimine.</li> <li>Paindlikud lepingud koostööpartneritega, teadlik värbamine.</li> </ul>
<b>Ehitustööde ja/või sisustushanke viibimine, sisseadmise oodatust suurem keerukus, pinged meeskonnas seoses muudatustega.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli ruumiprogrammi terviklik läbimõtlemine, õpiruumi paindlik kasutamine.</li> <li>Vajaliku mööbli ja õppevahendite õigeaegne tellimine ja rahaliste ressurssidega tagamine.</li> <li>Töötajaskonna areng, kooli ühistunde ja identiteedi toetamine, organisatsioonikultuuri arendamine.</li> </ul>
<b>Töökorralduse nüüdisajastamine ja personalitöö läbiviimine.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Töötajate tööülesannete läbimõtlemine ja tööjaotuse korraldamine.</li> <li>Töötajate kompetentside arendamine ja vajadusel uute töötajate värbamine ning nendeks vajaliku palgafondi tagamine.</li> <li>Partnerlussuhete arendamine nii seniste koostööpartneritega kui uute leidmine.</li> <li>Uue maja kasutamisele võtuga seotud korralduslikud muudatuste läbiviimine.</li> </ul>
<b>Töötajatele, õpilastele ja lastevanematele teavitamine uue koolihoone ehituse käigust ja kooli arengutest.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kommunikatsiooni sihipärane läbiviimine sihtrühmades kooli võimaluste ja arengute pidev tutvustamine.</li> <li>Kooli võimaluste aktiivne turundamine sihtrühmadele.</li> <li>Kogukonnaürituste korraldamine, näiteks lahtiste uste päevad, tasuta kontserdid kogukonnale, näidistundide läbiviimine, et tutvustada maja, rahuldada inimeste uudishimu ja saada lapsevanematega otsekontakti jms.</li> </ul>
<b>Õppes osalemise taskukohasena hoidmine õppijatele.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Õppekavade täitmiseks personali ja rahastuse tagamine, lisavahendite kaasamine projektide ja toetustega.</li> <li>HEV ja puudust kannatavatele lastele suurema tähelepanu pööramine.</li> </ul>

# LISA 1. Ülevaade Kullo ajaloost ja hetkeolukorrast

Kullo pakub võimalust arendada end muusika ja kunsti, tehnika, looduse ja üldkultuuri valdkondades. Pakutavad huvialad on joonistamine ja maalimine, käsitöö, keraamika, moekunst, puidutöö, skulptuur, flööti, kannel, kitarr, klaver, laulmine, trummid, ukulele, viiul, erinevad kaasaegsed tantsustiilid, rahvatants, arvutiõpe, djembe, õmblemine, meediakunst, trüki- ja arvutigraafika, tehnikaring, lennumudelism, makettide ja mudelite meisterdamine ning liikumismängud. Spordi valdkonnas viib Kullo läbi koolikohustuslikku ujumist ja algklasside sportmänge. Kullos töötavad koorid, orkestrid, ansamblid, kaasaegse ja rahvatantsu, kujutava- ja tarbekunsti, tehnika, mõttemängude ja teatri rühmad. Tuntumad kollektiivid on Ellerhein ja Sõleke, samuti Raduga ja KT Stuudio. Mitmed kollektiivid ja õpilased on pälvinud ka rahvusvahelist tunnustust. Lisaks haridusstandardit tagavatele tegevustele pakub Kullo täiendavaid võimalusi loometegevuseks, muusika-, kunsti-, tehnika-, tantsu-, spordialaste ja muude teadmiste, oskuste, vilumuste omandamiseks ning isiksuse arendamiseks. Kullo annab võimaluse esineda, võistelda ning leida loomingulist eneseteostust nii Eestis kui ka rahvusvaheliselt.

Kullo tööd juhib direktor ja tema otseses alluvuses õppejuht, õppeadministraator, õppespetsialist, sporditöö juht, projektitöö juht, haldusjuht ja kantselei. Moodustatud on 4 osakonda: õppe-kasvatustöö, noorsootöö, haldus ning koolikohustusliku ujumise ja algklasside sportmängude osakonnad. Lastegalerii, Noortelaagri ja Ettevõtlusküla tööd korraldavad juhatajad. Kullo õppenõukogusse kuuluvad kõik huvikooli õppe- ja kasvatustööga tegelevad töötajad. Kooli hoolekogu on 9 liikmeline ja sinna kuuluvad koolipidaja, kooli õpetajate, lastevanemate ja vilistlaste esindajad. Töö koolis toimub Kullo põhimääruse, arengukava, üldise õppekava ja huviringide õppe- ja ainekvade ning erinevate koolipidaja ja Kullo juhtkonna poolt kinnitatud õigusaktide ja eelarve alusel.

Kullos on 57,83 õpetaja ametikohta, kellele lisandub tugipersonali valdkonnas 19,1 ametikohta. Õpetajaid töötab nende ametikohtadel 97 ja paljud neist töötavad osalise koormusega. Tugivaldkonnas töötab 36 inimest. Õpetajatest omavad keskharidust 15 (15,5%) ning kõrg- ja keskeriharidust 82 (84,5%), kellest 1 on doktorikraadiga ja 35 magistrikraadiga. Koolipere keskmine vanus on 51 aastat. Alla 30. aastaseid töötajaid on Kullos 11.

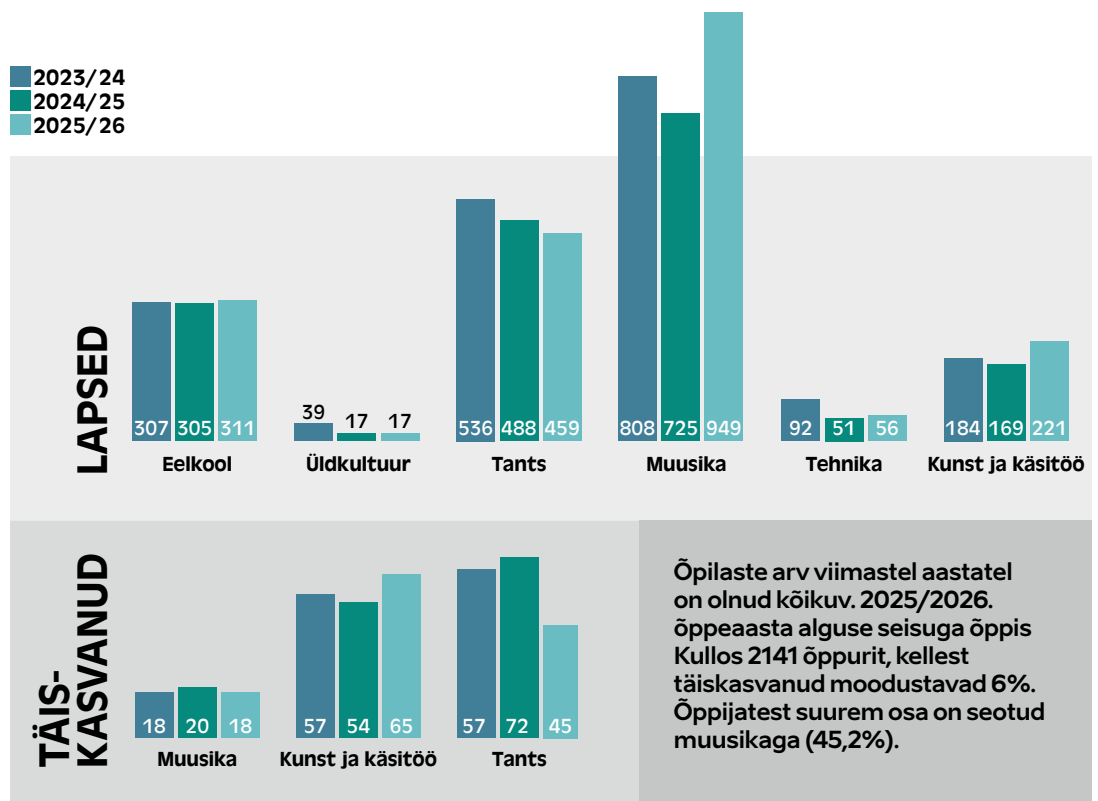
Kullo õpilaskond komplekteeritakse peamiselt õpilastega 4.-19. eluaastat, kusjuures õpilastest enamuse moodustavad põhikooliealised õpilased. Õppe ja kasvatustöö on omavahel tihedasti põimunud. Ainealasele pädevusele lisaks omandavad lapsed ja noored ka teatud üldpädevused. Komplekteeritakse õpperühmi ka mudilastele ja koolieelikutele ning pakutakse võimalust huvihariduse saamiseks täiskasvanutele<sup>1</sup>.

Õpilaste arv on viimastel aastatel olnud kõikuv. 2025/2026. õppeaasta alguse seisuga õppis Kullos 2141 õppurit, kellest täiskasvanud moodustavad 6%. Õppijatest suurem osa on seotud muusikaga (45,2%).

Kullo teeninduspiirkond on lai. 2025/2026 õppeaastal moodustas Tallinna linna erinevatest linnaosadest õppijate osakaal 91,7% (Mustamäe 618, Kristiine 513, Haabersti 439, Kesklinn 236, Põhja-Tallinn 193, Nõmme 178, Lasnamäe 78, Piritä 29 õppijat). Mujalt Harjumaalt oli taotlusi 7,9% (neist enim Harku (69), Rae (42) ja Saue (34) valdadest) ja väljapoolt Harjumaad 0,4%.

Eelkooliealiste laste huviringide eesmärgiks on laste mitmekülgne arendamine ja ettevalmistamine hilisemaks süvaõppeks Kullo erinevates huviringides.

<sup>1</sup> Tallinna Huvikeskus Kullo õppekava. Vt. [kullo.ee/wp-content/uploads/2025/04/Kullo-oppekava-2022-1.pdf](http://kullo.ee/wp-content/uploads/2025/04/Kullo-oppekava-2022-1.pdf)



Kooliealistele mõeldud huviringides saavad õpilased arendada enda andeid ja võimeid süstemaatilise ning järk-järguliselt süveneva õppetöö kaudu. Elukestva õppe põhimõttest lähtudes pakutakse huvihariduse omandamise võimalusi ka täiskasvanud õppijale. Kõik Kullo huviringides osalejad on õppijad olenemata osaleja vanusest.

Kullo süstemaatiline õppeperiood toimub 1. septembrist 31. maini. Suvine õppetöö toimub eriplaanide alusel linnalaagrite ja töötubadena Tallinnas ning laagritegevustena Karepal. Õppetöö toimub haridusstandardit tagavate koolide õppetegevusest vabal ajal. Õppekoormuseks on üldjuhul mudilastel 2-4 tundi nädalas, alg- ja keskastmel 4-6 tundi nädalas, vanemal astmel 6 õppetundi nädalas, stuudioõppes 8 tundi nädalas.

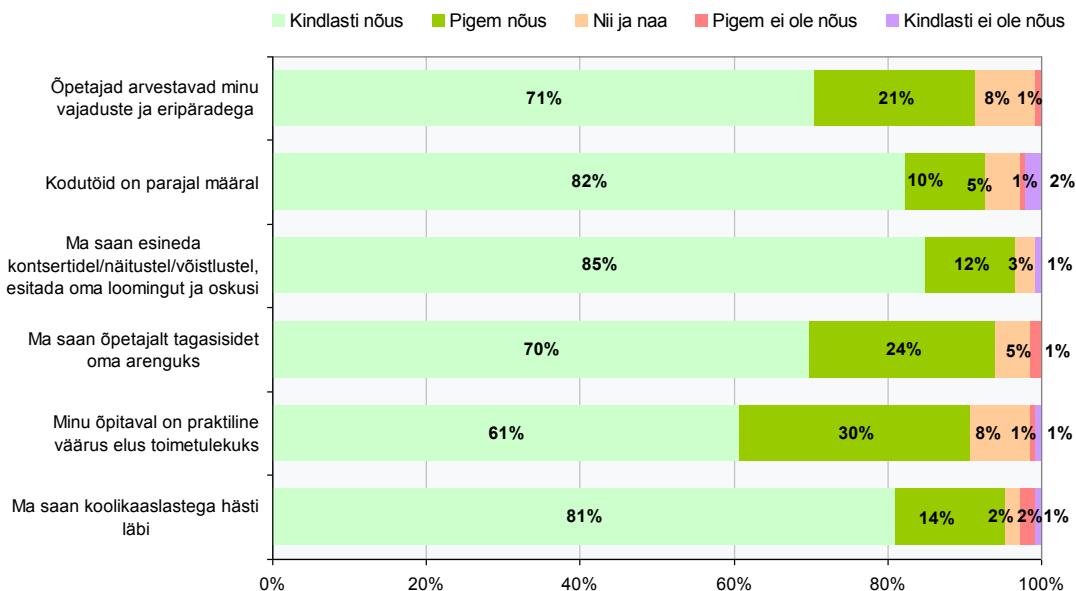
Kullas õppimine on tasuta. Õppekoha ühe kuu maksumus on huvialade lõikes erinev sõltuvalt õppetöö mahust ja õppevormist ning kohalike omavalitsuste koolituslepingutest<sup>2</sup>. Õppekoha kasutamise lepingud sõlmitakse vastavalt ülelinnalisele vastuvõtu korrale. Õppima registreerida saab Tallinna hariduse infosüsteemis LAUR, kus lapsevanem ja täiskasvanud õppijad saavad mugavalt huviringidega liituda ja edaspidi jälgida ka õppimist e-päevikust.

Kooli põhitegevuse kulu 2024/2025 majandusaastal oli 2 133 270 eurot, millest dotatsioon oli 1 165 080 eurot (54,6%) ja omatulu 968 190 eurot (45,4%).



### 3. Kui rahul Sa oled huvikeskuses Kullo õppimisega?

Õppimisega rahulolu puhul anti kõrgemad hinnangud, et „Ma saan esineda kontsertidel/näitustel/võistlustel, esitada oma loomingut ja oskusi“ (kindlasti nõus 85%), „Kodutöid on parajal määral“ (82%) ja „Ma saan koolikaaslastega hästi läbi“ (81%). Kriitilisemad ollakse „Õpetajad arvestavad minu vajaduste ja eripäradega“ (9% - pigem ei ole nõus ja kindlasti ei ole nõus) ning „Minu õpitaval on praktiline väärus elus toimetulekuks“ – 9%. „Ma saan õpetajalt tagasisidet oma arenguks“ 6% vastas pigem ei ole nõus või kindlasti ei ole nõus.

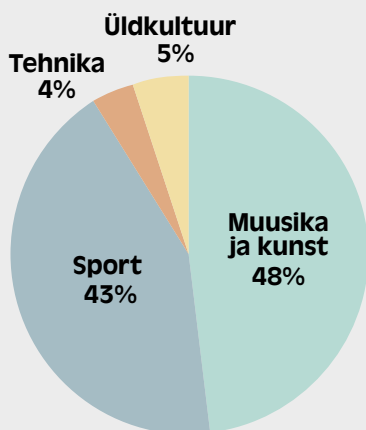


### 4. Kas Sa soovid huvikeskust Kullo oma sõpradele/ tuttavatele?

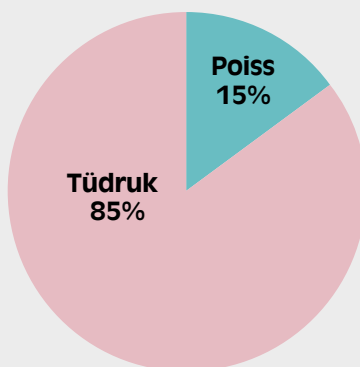
Huvikeskust Kullo soovib oma sõpradele ja tuttavatele õppimise kohaks kindlasti 68% ja pigem soovib 26%. Kindlasti ei soovita 1% vastanutest.

## Vastajate andmed

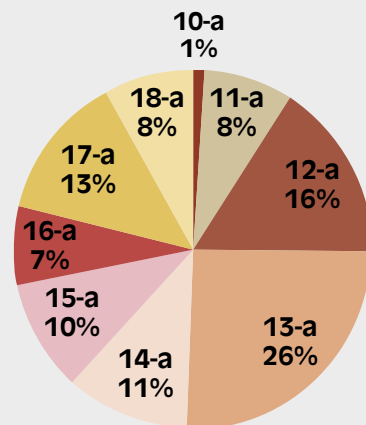
Õpin koolis:



Olen:



Minu vanus:



# LISA 3. Kullo arengukava elluviimise tegevuskava

## Eesmärk 1: JÄRJEPIDEVUS

Arendustegevuse ülesanded	Tegevused	Vastutajad/elluviijad	Millal
Õppetöö kvaliteetne korraldus ja ruumikasutuse koordineerimine eri toimekohtades, asenduspindade kasutamine kuni hoone valmimiseni	<ul style="list-style-type: none"> <li>Õppekavade ajakohastamine ja uute õppekavade väljatöötamine</li> <li>Õppetegevuse seostamine üldhariduse ja kutseharidusega, koostöökohtade tuvastamine ja rakendamine</li> <li>Formaal- ja mitteformaalõppe lõimingu projektide elluviimine</li> <li>Uute meetodikate ja tehnoloogiliste lahenduste (nt 3D-printimine, droonid) kasutuselevõtt</li> <li>Uue maja kontseptsioonist ja teenusdisaini kokkuvõttest lähtuvalt vajaliku personali värbamine uutele õppekavadele ja vabanevatele ametikohtadele.</li> </ul>	Õppejuht/ valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid, õpetajad	Pidev
Lühiajaliste õppeprogrammide süsteemi kaasajastamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Huvikursuste ja -laagrite pakkumise süsteemi loomine ja laiendamine</li> <li>Potentsiaalsete õppijate vajaduste kaardistamine ning nõudlusele reageerimine ja vastava huvitegevuse korraldamine</li> <li>Koostöös Tallinna üldhariduskoolidega regulaarsete õppeprogrammide loomine.</li> <li>Koostööprojektide ellukutsumine ja õppeprogrammide korraldamine koostöös noortekeskuse ja raamatukoguga</li> </ul>	Projektitöö juht/ õppejuht, valdkonna koordinaatorid õpetajad, teenusepakkujad	Pidev
Väljundvõimaluste korraldamine õppetegevuse toetamiseks	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konkursside, festivalide jms korraldamine Kullo ruumides</li> <li>Väljaspool Kullot toimuvatel esinemistel, festivalidel, konkurssidel jms osalemise toetamine</li> </ul>	Projektitöö juht/ õpetajad, valdkonna koordinaatorid	Pidev
Karepa noortelaagri ja Lastegalerii ruumide kaasajastamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uute funktsioonide, nt õppeprogrammide loomine</li> <li>Ruumide kasutuse kontseptsiooni ümbermõtestamine, võimaluste laiendamine nii huvikoolile endale kui väljapoole</li> <li>Uuendusteks vajaliku sisseseade hankimine ja olemasoleva uuendamine</li> </ul>	Haldusjuht/ projektitöö juht, üksuste juhid	Pidev
Lastegalerii lahtiolekuaegade ümberkorraldamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aegade vastavusse viimine külastajate vajadustega</li> <li>Uue maja kasutuselevõtuks ruumikasutuse, tööaja ja personali uue töökorralduse kujundamine</li> </ul>	Projektitöö juht/ Lastegalerii juhataja	2026
Kooli tuntuse ja hea maine hoidmine ja arendamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli sihipärase kommunikatsiooni arendamine, kommunikatsioonispetsialisti kaasamine</li> <li>Kooli (edu)lugude tutvustamine erinevates meediakanalites</li> <li>Kooli regulaarne ja süsteemne tutvustamine sündmustel - lahtiste uste päevad, kontserdid, näitused, esindussündmused, perepäevad</li> <li>Õpetatavate huvialade ja õppekavade pidev tutvustamine</li> <li>Praktikavõimaluste pakkumine ja koostöö kutse- ja kõrgkoolidega</li> <li>Huvialade ja teenuste mõju hindamise süsteemi loomine ja rakendamine</li> </ul>	Direktor, projektitöö juht, õppejuht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	Pidev

jätkub ›

<p>Tehnika ja lennundusvaldkonna õppe laiendamine, Kullo noorte lennuakadeemia õppekava väljatöötamine ja rahastusvõimaluste tagamine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Õppekava vajaduse selgitamine ja sellest tulenevalt õppekava koostamine</li> <li>■ Koostööpartnerite ja sponsorite leidmine</li> <li>■ Aktiivne osalemine Inseneriakadeemia pakutavates tegevustes</li> </ul>	<p>Direktor, õppejuht/tehnika valdkonna õpetajad, valdkonna koordinaator</p>	<p>2027</p>
<p>Toimiv koostöövõrgustik partnerorganisatsioonidega ja koostöö tulemuslikkuse suurendamine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Lasteaedade, üld- ja kutsehariduskoolide, kõrgkoolide ja partneritega koostöö sisu ja vormide täpsustamine</li> <li>■ Seniste koostöölepete uuendamine ja ühistegevuste elluviimine</li> <li>■ Koostöölepete ja ühistegevuste süsteemi loomine noortekeskuse ja raamatukoguga</li> </ul>	<p>Direktor, õppejuht, projektitöö juht</p>	<p>Pidev</p>
<p>Kooli eelarveliste vahendite sihipärane ja kulutõhus kasutamine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Koolile eraldatud ressursside kasutuse analüüs</li> <li>■ Teenuste omahinna ja kulustruktuuri analüüs</li> <li>■ Kooli tuluallikate mitmekesistamine lähtuvalt uue maja pakutavatest võimalustest ja teenusdisaini kokkuvõttest</li> <li>■ Osalustasu hoidmine õppijale taskukohasena</li> <li>■ Ettepanekute tegemine sporditöö rahastamispehimoetete korrastamiseks</li> </ul>	<p>Direktor, õppespecialist, kantselei juht, projektitöö juht, sporditöö juht</p>	<p>Pidev</p>
<p>Projektide/taotluste koostamine ja esitamine, toetajate ja sponsorite otsimine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Õpetajate ja töötajate kaasamine projektide loomisse ja taotluste kirjutamisse</li> <li>■ Lisarahastusvõimaluste kaardistamine ja kasutamine</li> <li>■ Rahastamismudeli väljatöötamine ja rakendamine mis toetab nii kooli kui õpetajat</li> </ul>	<p>Projektitöö juht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid, kultuuritöö organisatsioonid</p>	<p>Pidev</p>
<p>HEV-õpilastele suunatud ringide rahastamise arendamine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ HEV-õpilastele suunatud tegevuste vajaduste kaardistamine</li> <li>■ Ettepanekute tegemine koolipidajale rahastuspehimoetete täiendamiseks</li> </ul>	<p>Direktor, õppejuht, projektitöö juht</p>	<p>2027</p>
<p>Individuaalõppe rahastusmudeli kohandamine</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Individuaalõppe tegevuste korrastamine ja süstematiseerimine</li> <li>■ Osalemine huvihariduse rahastusmudelite arendamise protsessis pakkudes Haridusametile sisendit muudatuste tegemiseks</li> </ul>	<p>Direktor, õppejuht, projektitöö juht</p>	<p>2027</p>
<p>Renditulu osakaalu suurendamine omatuludes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Renditasumäärade ajakohastamine</li> <li>■ Teenuste turundamine</li> <li>■ Saalide ja ruumide renditeenuse disainimine ning kasutajasõbraliku teenuse sisustamine</li> <li>■ Uue maja saalide, vabaõhulava ja lisateenuste hinnakirja loomine</li> </ul>	<p>Haldusjuht, direktor, õppespecialist, projektitöö juht, kommunikatsiooni- ja partnersuhete juht (loodav ametikoht)</p>	<p>Pidev</p>

## Eesmärk 2: ÜHTNE JA VÄÄRTUSTATUD KOOLIPERE

Arendustegevuse ülesanded	Tegevused	Vastutajad/ elluviijad	Millal
Töötajate arengu toetamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Töötajate koolitussüsteemi täiustamine ja koolitusplaani tarvis lisaraha tagamine</li> <li>Arengu- ja koostöövestluste süsteemi sõnastamine ja juurutamine</li> <li>Mentorite koolitamine ja mentorluse süsteemi elluviimine</li> </ul>	Õppejuht/ projektitöö juht, kantselei juht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	2026
Väljundvõimaluste korraldamine õppegevuse toetamiseks	<ul style="list-style-type: none"> <li>Õpetajate tunnustamine ja esile tõstmine aktiivse ja eduka osalemise eest konkurssidel ja festivalidel</li> </ul>	Projektitöö juht/ õpetajad, valdkonna koordinaatorid	Pidev
Kooli sisehindamise läbiviimine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli sisehindamise süsteemi loomine</li> <li>Töötajatega arenguestluste läbiviimine, tulemuste kasutamine töötajate arenguplaanides ja kooli juhtimises</li> </ul>	Kantselei juht, direktor, õppejuht, haldusjuht	Pidev
Töötajat toetava motivatsioonisüsteemi loomine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Töötajate motivatsioonipaketi loomine ja järk-järguline sisustamine</li> <li>Mitmekihilise ja läbimõeldud tunnustussüsteemi loomine ja rakendamine</li> <li>Töötajate rahulolu regulaarne mõõtmine, tulemuste analüüsimine ja kasutamine juhtimises</li> </ul>	Direktor, kantselei juht, õppejuht, projektitöö juht	2027
Regulaarselt toimuvad traditsioonilised ühisüritused kooliperele	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli iga-aastase traditsiooniliste sündmuste kalendri koostamine ja elluviimine</li> <li>Kollektiivist tulnud uute sündmuste ideede kogumine ja nende kokkuleppel toetamine</li> <li>Õppeaasta lõpu, õpetajate päeva ja jõulude regulaarne tähistamine</li> </ul>	Projektitöö juht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	Pidev
Peresõbraliku Tööandja pronkstaseme täitmine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Shipärane töö Peresõbraliku tööandja kriteeriumite täitmiseks</li> <li>Valdkonna koordinaatorite piloot- ja jätkuprojekti korraldamine</li> <li>Töötajate pidev kaasamine ideede loomisesse, projektide elluviimisesse ja protsessidesse</li> <li>Rahuloluküsitluste läbiviimine</li> <li>Mitmesuunalise ja avatud kommunikatsiooni hoidmine ja tagasiside süsteemi täiustamine</li> </ul>	Õppejuht, kantselei juht, projektitöö juht	2028
Töötajate värbamissüsteemi loomine ning selleks ressurside tagamine, uue töötaja sisseelamisprogrammi koostamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Värbamissüsteemi sisu ajakohastamine ja rakendamine</li> <li>Töötajate järelkasvusüsteemi parendamine ja juurutamine</li> <li>Süsteemi ja programmiga rahulolu küsitluse läbiviimine uute töötajate seas, muudatuste sisseviimine tulenevalt tagasisidest</li> </ul>	Direktor/ kantselei juht	2027
Töötajate koormuste ühtlustamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koormuste ja vajaduste kaardistamine</li> <li>Võimaluste/vahendite leidmine koormuste ühtlustamiseks</li> </ul>	Õppejuht, kantselei juht, haldusjuht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	Pidev
Lastevanemate suurem kaasamine õppegevuse korraldamisse	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulaarne rahuloluküsitluste läbiviimine lapsevanematele</li> <li>Lastevanemate inspiratsioonipäevade korraldamine</li> <li>Lastevanemate kaasamine erinevate tähtpäevade tähistamisel</li> </ul>	Projektitöö juht, õppejuht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	Pidev

### Eesmärk 3: NOORTE NÄHTAV PANUS KULLO ARENGUSSE

Arendustegevuse ülesanded	Tegevused	Vastutajad/ elluviijad	Millal
Noorte osalusvõimaluste laiendamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Noorte enda panuse suurendamine oma oskuste ja teadmiste esitamise läbi (kontserdid, näitused jms)</li> <li>■ Noorte kaasamine Kullo sotsiaalmeedia sisustamisse</li> <li>■ Kullo noorteaktiivi loomine</li> <li>■ Noorte projektijuhtimise, sündmuste korraldamise ja juhtimisoskuste arendamise programmi või huviala loomine</li> </ul>	Õppejuht/ valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid, õpetajad	Pidev
Õpilaste saavutused on tunnustatud ja teadvustatud, õpilase karjääriväljavaated on teadvustatud	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Õpilaste loomingu ja tulemuste esiletõstmine sotsiaalmeedias ja kodulehel</li> <li>■ Näitusevõimaluste laiendamine Kullo ruumides</li> <li>■ Süsteemse koostöömudeli loomine kutse- ja kõrgkoolidega, mille raames viiakse läbi ühiseid õpitegevusi, arendusprojekte, õppijate edasiõppimist toetavaid tegevusi ning pakutakse praktikavõimalusi.</li> </ul>	Projektitöö juht, õppejuht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	Pidev
Kooli vilistlastega koostöö laiendamine ja väärtuspakkumiste tegemine Kullo toimimisse ja arengusse panustamiseks	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Kooli lõpetajate seotuse säilitamine kooliga</li> <li>■ Vilistlaste karjäärimudeli toetamine eesmärgiga kasvatada pedagoogide järelkasvu - vastava süsteemi väljatöötamine ja elluviimine</li> <li>■ Kullo vilistlasühenduse ellukutsumine</li> </ul>	Projektitöö juht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	Pidev
Kullo kaasava eelarve piloteerimine	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rahastuspõhimõtete ja statuudi loomine</li> <li>■ Ideede ja ettepanekute kogumine</li> </ul>	Projektitöö juht/ direktor, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	2026

## Eesmärk 4: TEADMISTEPÕHINE, LOOV JA UUENDUSMEELNE HUVIKOOL

Arendustegevuse ülesanded	Tegevused	Vastutajad/elluviijad	Millal
Tehnika ja lennundusvaldkonna õppe laiendamine, Kullo noorte lennuakadeemia õppekava väljatöötamine ja rahastusvõimaluste tagamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Õppekava vajaduse selgitamine ja sellest tulenevalt õppekava koostamine</li> <li>Koostööpartnerite ja sponsorite leidmine</li> <li>Aktiivne osalemine Inseneriakadeemia pakutavates tegevustes</li> </ul>	Direktor, õppejuht/tehnika valdkonna õpetajad, valdkonna koordinaator	2027
Kooli materiaalse baasi nüüdisajastamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Töökeskonna kaasajastamine ja uue maja valmimise protsessis osalemine</li> <li>Vahendite ressursitõhusa kasutamise tava juurutamine</li> <li>Õppevahendite soetamise süsteemi korrastamine ja rahastuse läbimõtlemine</li> <li>Tehnoloogiliste uuenduste rakendamine õppeprotsessis</li> <li>Uue majaga kaasnevate võimaluste rakendamine õppeprotsessis</li> </ul>	Direktor/õppejuht, haldusjuht	Pidev
Kaasaegne, asjakohane, andmepõhine ja kaasav juhtimine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli juhtimisauditi läbiviimine</li> <li>Mitmekihilise juhtimisstruktuuri juurutamine – juhtkond, õppenõukogu, hoolekogu, koosloome kooliperega</li> <li>Ringide täituvuse seiramine, osalejate arvu optimeerimine ning andmetele tuginedes õppekavade kaasajastamine</li> <li>Õpilaste, töötajate ja maja kasutajate rahulolu regulaarse analüüsi süsteemi loomine</li> <li>Huvilabori projekt uute ideede ja innovatsiooniprojektide ellukutsumiseks</li> </ul>	Direktor, administratsioon	Pidev
Kullo uue CVI (Brändiraamatu) kasutusele võtmine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uue CVI kasutusele vastuvõtmine ja selle kasutamise reeglistiku koostamine ja rakendamine</li> </ul>	Direktor, kantselei juht, projekt töö juht	2026
HEV-õpilaste õppetegevuse teadlikum ja õppijakesksem korraldamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>HEV-õpilaste õppetegevuse süsteemsem kavandamine ja individuaalsete vajadustega arvestamine õppetöö korraldamisel</li> <li>Ajakohase HEV-info saamise korraldamine</li> <li>Õpitulemuste pidev tagasisidestamine õppijatele ja lastevanematele</li> <li>Õpetajate pidev HEV-alane enesetäiendamine</li> <li>HEV-mentorluse süsteemi juurutamine</li> </ul>	Õppejuht/ õppeadministraator, õpetajad	Pidev
Tallinna linna LAUR infosüsteemi arenduses osalemine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aktiivne osalus arenduste töörühmades, kasutajakogemuse tagasisidestamine</li> <li>Kodulehe kaasajastamine ja kasutajasõbralikumaks muutmine</li> </ul>	Õppeadministraator ja õppespetsialist/direktor, projektitöö juht	Pidev
Kooli dokumentatsiooni ajakohastamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kooli juhtimiseks vajalike dokumentide ajakohastamine (ametijuhendid, hindamisjuhendid, korrad, töölepingud jt)</li> </ul>	Kantselei juht, õppejuht, haldusjuht	Pidev
Ettevõtlusküla positsioneerimine haridusmaastikul	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koostöö korraldamine ettevõtete ja ettevõtjatega, õpilasfirmadega, Junior Achievement ja Tallinna üldhariduskoolide ja lasteaedadega</li> <li>Koolituslaste ühisprojektide korraldamine Tallinna Õpetajate Majaga</li> <li>Tallinna Noorte Ettevõtluskeskuse visiooni loomine</li> </ul>	Projektitöö juht, Ettevõtlusküla koordinaator, mängujuhid	Pidev

## Eesmärk 5: KULLO KOGUKONNAKESKUS

Arendustegevuse ülesanded	Tegevused	Vastutajad/elluviijad	Millal
Aktiivne osalemine uue keskusehoone ehitus- ja sisustusprotsessis	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koostöö arendamine ja alalhoidmine arhitektide, ehitajaga, alltöövõtjatega, ehituse järelevalvega</li> <li>Aktiivne sisendite ja tagasiside andmine, vajadusel muudatuseks ettepanekute tegemine kooli vajadustest lähtuvalt</li> <li>Eestvedamine uue maja haldamise kokkulepete selgitamiseks ja sõlmimiseks</li> <li>Maja haldamiseks oluliste kontseptsioonide loomine</li> <li>Kohvikuoperaatori leidmine</li> </ul>	Direktor, haldusjuht, projektitöö juht, tehnikajuht (loodav ametikoht)	Pidev
Kogukonna kaasatuse suurendamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kogukonna ja noorte kaasamise tegevuskava loomine</li> <li>Keskuses pakutavate võimaluste aktiivne turundamine ja tutvustamine</li> <li>Kogukondlike sündmuste korraldamiseks soodustingimuste loomise ettepanekute tegemine</li> </ul>	Direktor, projektitöö juht, koostöö- ja partnersuhete juht (loodav ametikoht)	2027
Uue kontserdisaali funktsionaalsuse läbimõtlemine lähtuvalt uue maja kontseptsioonist ja teenusdisaini kokkuvõttest	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kasutajasõbraliku broneerimissüsteemi rakendamine</li> <li>Ruumide rentimise hinnastamise protsessi eestvedamine</li> <li>Ruumide rentimise administreerimissüsteemi loomine ja rakendamine</li> <li>Saalide ja teiste ruumide rentimisvõimaluse aktiivne ja läbimõeldud reklaamimine</li> <li>Regulaatselt toimuvad kogukonnale suunatud ja Kullo poolt sisustatud sündmused</li> </ul>	Direktor, haldusjuht, projektitöö juht, õppespetsialist, kommunikatsiooni- ja partnersuhete juht (loodav ametikoht), tehnikajuht (loodav ametikoht)	2026
Läbimõeldud plaan uude majja kolimiseks ja seal tegevuse alustamiseks	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruumiprogrammi läbimõtlemine</li> <li>Kolimisplaani loomine, kolimise ettevalmistamine ja läbiviimine</li> </ul>	Haldusjuht, valdkonna koordinaatorid, kunstilised juhid	2026
Uues majas vajalike ametikohtade kaardistamine ja sisustamine ülesannetega, rahastuse korraldamine ja inimeste värbamine	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lähtuvalt teenusdisaini kokkuvõttest aja kasutamise põhiprotsesside kaardistamine ja töökorralduse kokkuleppimine</li> <li>Uue maja kasutamise kaasneva lisapersonali värbamine</li> <li>Kooliruumide broneerimise ja turvakorralduse süsteemi loomine</li> <li>Maja kasutamise rahastusmudeli koostamine</li> </ul>	Direktor/kantselei juht, haldusjuht, projektitöö juht	2026
Renditulu osakaalu suurendamine omatuludes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uue maja hinnakirja loomine ja kooskõlastamine</li> <li>Ruumide rentimise võimaluste kaardistamine lähtuvalt uue maja kontseptsioonist ja teenusdisaini kokkuvõttest</li> <li>Uue maja saalide rentimise ja kalendri täitmise planeerimine</li> </ul>	Haldusjuht, direktor, õppeaspetialist, kommunikatsiooni- ja partnersuhete juht (loodav ametikoht), tehnikajuht (loodav ametikoht)	2026